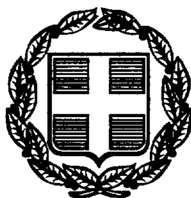

02015092307990008



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1509**

23 Ιουλίου 1999

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Φ.104/577 (1)

Τροποποίηση και κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων του καταστατικού του Ταμείου Προνοίας Προσωπικού Εταιρειών Λιπασμάτων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του Ν. 2335/1995 (Α΄ 185).
2. Τις διατάξεις του Π.Δ/τος 372/95 (Α΄ 201).
3. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985 (Α΄ 137), όπως προσετέθη με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (Α΄ 154) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2α του Ν. 2469/1997 (Α΄ 38).
4. Τις διατάξεις του άρθρου 7 του Ν. 1275/82 (Α΄ 100).
5. Το υπ' αριθ. 6749/26.2.1998 έγγραφο του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας.
6. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αλλά του προϋπολογισμού του Ταμείου Προνοίας Προσωπικού Εταιρειών Λιπασμάτων ύψους περίπου 16.000.000 δρχ. ετησίως για την οποία έχει εγγραφεί ανάλογη πίστωση στον προϋπολογισμό του Ταμείου στον ΚΑΕ 0631.
7. Τη γνώμη του Δ.Σ. του Ταμείου Προνοίας Προσωπικού Εταιρειών Λιπασμάτων που διατυπώθηκε κατά την υπ' αριθ. 25.11.1997 συνεδρίασή του.
8. Την από 19.3.1998 Οικονομική Εκθεση της Δ/νσης Αναλογιστικών Μελετών της Γ.Γ.Κ.Α.
9. Την υπ' αριθ. 80078/4.10.96 (Β΄ 924) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αποφασίζουμε:

Το καταστατικό του Ταμείου Προνοίας Προσωπικού Εταιρειών Λιπασμάτων τροποποιείται και κωδικοποιείται σε ενιαίο κείμενο ως εξής:

«Άρθρο 1
Σύσταση - έδρα

1. Ο Κλάδος Πρόνοιας του Ταμείου Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Εταιρειών Λιπασμάτων συστάθηκε με την αρ. 28953/1949 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 102 τ.Β΄ της 5.7.49).

2. Μετονομάστηκε σε Ταμείο Πρόνοιας Προσωπικού Εταιρειών Λιπασμάτων σύμφωνα με την παρ. 2 του αρ. 1 του Ν. 2335/1995 (ΦΕΚ 185/6.9.95 τ.Α΄) αποκαλούμενο εφεξής για συντομία ΤΑ.Π.Π.Ε.Λ., αποτελεί Ν.Π.Δ.Δ., εδρεύει στην Αθήνα και υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Άρθρο 2
Ερμηνεία όρων

1. Στο παρόν Καταστατικό:

α) Ο όρος «Εργοδότης» ή «Εργοδότες» σημαίνει τις Εργοδότριες Εταιρείες και Επιχειρήσεις.

β) Ο όρος «Συμβούλιο» ή «Δ.Σ» ή «Δ. Συμβούλιο» σημαίνει το Διοικητικό Συμβούλιο του Ταμείου.

γ) Ο όρος «Ασφαλισμένος» ή «Ασφαλισμένη» ή «Ασφαλισμένοι» σημαίνει αυτόν που υπάγεται στην ασφάλιση του Ταμείου Πρόνοιας.

Άρθρο 3

Στην ασφάλιση του Ταμείου υπάγεται υποχρεωτικώς:

1. Όλο το Υπαλληλικό και Εργατοτεχνικό Προσωπικό όλων των Επιχειρήσεων χημικών Προϊόντων και Λιπασμάτων που λειτουργούν ήδη ή που θα ιδρυθούν στο μέλλον ανεξάρτητα από τον τρόπο αμοιβής αυτού.

2. Κατ' εξαίρεση εξακολουθούν ασφαλιζόμενοι οι μέχρι σήμερα υπαγόμενοι στην ασφάλιση του Ταμείου.

Άρθρο 4
Σκοπός του Ταμείου Πρόνοιας

Σκοπός του Ταμείου Πρόνοιας είναι η χορήγηση εφάπαξ χρηματικών παροχών, στους ασφαλισμένους του Ταμείου ή στα μέλη της οικογένειάς τους κατά τις διατάξεις του άρθρου 17 του παρόντος καταστατικού.

Άρθρο 5
Μητρώο Ασφαλισμένων - Χρονολογίες

1. Για τον καθορισμό και την απόδειξη του χρόνου υπηρεσίας και της συμμετοχής στο Ταμείο, χρησιμεύει το μητρώο του Ταμείου, ο ατομικός λογαριασμός του κάθε ασφαλισμένου, μη επιτρεπομένης ανταποδείξεως.

2. Το μητρώο του Ταμείου καταρτίζεται με βάση το μητρώο και τα βιβλία των Εργοδοτών καθώς και από κάθε άλλο νόμιμο στοιχείο.

3. Κάθε ασφαλισμένος υποχρεούται με υπεύθυνη δήλωσή του, προκαλούμενης από το Ταμείο και φυλασσόμενης στο Αρχείο του Ταμείου, να δηλώσει ότι είναι σύμφωνος με τη γενόμενη στο μητρώο εγγραφή του.

4. Στο μητρώο σημειώνονται:

α) Το ονοματεπώνυμο του ασφαλισμένου ή της ασφαλισμένης και το όνομα του πατέρα και της μητέρας, β) ο τόπος γέννησης, γ) ο Δήμος ή Κοινότητα στα μητρώα αρρένων των οποίων είναι εγγεγραμμένος ή στα Δημοτολόγια των οποίων είναι εγγεγραμμένη, δ) η υπηκοότητα, ε) η χρονολογία έναρξης της ασφάλισής του στο Ταμείο, στ) ο χρόνος της αποχώρησής του ή του θανάτου, ζ) κάθε άλλη ενδιαφέρουσα το Ταμείο παρατήρηση ή πληροφορία.

5. Κάθε λεπτομέρεια που αφορά το σύστημα τήρησης του Μητρώου θα ορίζεται με απόφαση του Δ. Συμβουλίου.

6. Όλα τα κατά το άρθρο αυτό αναγκαία στοιχεία για την κατάρτιση του Μητρώου του Ασφαλιζόμενου ή της Ασφαλιζομένης υποχρεούνται να στέλνουν στο Ταμείο οι Εργοδότες συγχρόνως με την οποιαδήποτε μορφή πρόσληψης του προσωπικού τους.

Άρθρο 6
Διοίκηση Ταμείου

1. Το Ταμείο διοικείται από πενταμελές Δ. Συμβούλιο αποτελούμενο:

α) Από τον Πρόεδρο

β) Από δύο (2) εκπροσώπους των ασφαλισμένων

γ) Από έναν (1) εκπρόσωπο των εργοδοτών

δ) Από έναν (1) ειδικό σε θέματα Οικονομικά - Διοικητικά

2. Ο Πρόεδρος και ο αναπληρωτής του, σαν μέλος επιλέγεται από εκπροσώπους που έχουν μία από τις παρακάτω ιδιότητες:

Του Συμβούλου της Επικρατείας ή Συμβούλου Ελεγκτικού Συνεδρίου ή Νομικού Συμβούλου του Κράτους ή Παρέδρου των Σωμάτων που αναφέρονται παραπάνω εν ενεργεία ή συνταξιούχου ή δικηγόρου ή άλλου προσώπου ειδικού σε θέματα Κοινωνικής Ασφάλισης ή Κοινωνικής Πολιτικής.

Σε περίπτωση διορισμού ως αναπληρωτού του Προέδρου προσώπου έχοντος την ιδιότητα του Συμβούλου της Επικρατείας ή του Ελεγκτικού Συνεδρίου ή Νομικού Συμβούλου του Κράτους ή Παρέδρου των Σωμάτων που αναφέρονται παραπάνω, αυτό προεδρεύει του Συμβουλίου σε περίπτωση που λείπει, απουσιάζει ή κωλύεται ο Πρόεδρος.

Αποκλείεται ο διορισμός ως Προέδρου του Δ.Σ. προσώπου που έχει την ιδιότητα του Προέδρου του Δ.Σ. άλλου Οργανισμού Κοινωνικής Ασφάλισης ή Πολιτικής, Δημοσίων Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου.

3. α. Όλα τα μέλη του Συμβουλίου και ο Πρόεδρος αυτού καθώς και οι ισάριθμοι αναπληρωτές αυτών, διορίζονται με απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων με τριετή θητεία που αρχίζει από την έκδοση της απόφασεως της συγκρότησης του Δ.Σ.

β) Τα μέλη των ασφαλισμένων, καθώς και οι αναπληρωτές τους λαμβάνονται από πίνακα που περιλαμβάνει το διπλάσιο αριθμό υποψηφίων (τακτικών και αναπληρωματικών) που υποβάλλεται από τη Γ.Σ.Ε.Ε., ύστερα από υπόδειξη από τις οικείες, κατά κλάδο εργατοϋπαλληλικές οργανώσεις των ασφαλισμένων του Ταμείου, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημέρα που θα ζητηθεί από το αρμόδιο Υπουργείο.

Τα μέλη αυτά θα πρέπει να είναι οπωσδήποτε ασφαλισμένα στο Ταμείο.

γ) Το μέλος των Εργοδοτών και ο αναπληρωτής του, λαμβάνεται από πίνακα που περιλαμβάνει το διπλάσιο αριθμό υποψηφίων (τακτικών και αναπληρωματικών) που υποβάλλεται μέσα στην παραπάνω προθεσμία από τον Σ.Ε.Β. ή από τις οικείες εργοδοτικές, επαγγελματικές ή άλλες συναφείς κατά κλάδο εκπροσωπευτικές οργανώσεις. Το μέλος αυτό θα πρέπει να είναι οπωσδήποτε ασφαλισμένο στο Ταμείο.

δ) Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν έγκαιρα οι παραπάνω πίνακες ο Υπουργός Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων προβαίνει στον διορισμό των αντιπροσώπων των ασφαλισμένων και εργοδοτών κατά την κρίση του.

4. Το Δ.Σ. του Ταμείου στην πρώτη του συνεδρίαση εκλέγει μεταξύ των μελών του έναν Αντιπρόεδρο με μυστική ψηφοφορία των παρόντων μελών του.

Ο Αντιπρόεδρος διατηρεί το αξίωμά του εφόσον διατηρεί την ιδιότητα του μέλους. Σε περίπτωση εκπτώσεως, θανάτου ή οποιασδήποτε αποχώρησής του εκ του Συμβουλίου του Αντιπροέδρου αυτού ενεργείται νέα εκλογή για τον υπόλοιπο χρόνο της θητείας του εκπεσόντος αποβιώσαντος ή αποχωρήσαντος Αντιπροέδρου.

Άρθρο 7
Κυβερνητικός Επίτροπος

1. Στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. παρίσταται ο Κυβερνητικός Επίτροπος, ο οποίος δεν έχει δικαίωμα ψήφου.

2. Ο Κυβερνητικός Επίτροπος παρακολουθεί τη νομιμότητα των αποφάσεων, που λαμβάνονται από το Δ.Σ., μπορεί να παίρνει το λόγο για οποιοδήποτε θέμα και να υποβάλει προτάσεις.

Ακόμη, μπορεί να ζητήσει την αναστολή εκτέλεσης κάθε απόφασης του Δ.Σ. μέσα σε 48 ώρες από την λήψη της, αν κρίνει ότι αντίκειται στις διατάξεις νόμων που ισχύουν διαταγμάτων, κανονισμών και υπουργικών αποφάσεων εν γένει, που διέπουν τη λειτουργία του Ταμείου. Οι αποφάσεις αυτές δεν εκτελούνται μέχρις ότου, μετά από αίτηση του Δ.Σ. που υποβάλλεται από τον Πρόεδρο, αρθεί η διαφωνία με απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, η οποία είναι υποχρεωτική για το Ταμείο και κοινοποιείται μέσα σε 15 ημέρες από τη λήψη της

σχετικής αίτησης. Σε αντίθετη περίπτωση το Δ.Σ. μπορεί να αποφασίσει την εκτέλεση της απόφασης που έχει ανασταλεί.

Επίσης, ο Κυβερνητικός Επίτροπος μπορεί να αναστέλλει εφάπαξ μέχρι την επομένη συνεδρίαση και την εκτέλεση οποιασδήποτε απόφασης του Δ.Σ. για την οποία διατυπώνει αιτιολογημένες επιφυλάξεις που αναφέρονται σε ουσιώδη συμφέροντα του Ταμείου.

Στην περίπτωση αυτή το Δ.Σ. του Ταμείου έχει τη δυνατότητα σε επόμενη συνεδρίασή του με πλειοψηφία των δύο τρίτων τουλάχιστον του συνόλου των μελών του, να διατάξει την εκτέλεση της ανασταλείσης απόφασης παρά τη διαφωνία του Κυβερνητικού Επιτρόπου.

Ο Κυβερνητικός Επίτροπος και ο αναληρωτής αυτού διορίζονται με πράξη του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων εκ των υπηρετούντων υπαλλήλων με βαθμό Α' του Υπουργείου, καλείται δε πάντοτε σε όλες τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. του Ταμείου.

Η θητεία του Κυβερνητικού Επιτρόπου και του αναπληρωτού του είναι ίδια με εκείνη των μελών του Δ.Σ.

3. Το Δ.Σ. έχει απαρτία στην περίπτωση που είναι παρόντα τα μισά συν ένα από τα μέλη του, στους οποίους ο Πρόεδρος ή ο Προεδρεύων και παίρνει αποφάσεις με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών αυτού. Σε περίπτωση θανάτου ή εκπτώσεως κάποιου μέλους λόγω απωλείας τη ιδιότητας με την οποία διορίστηκε το Δ.Σ. θεωρείται σε νόμιμη σύνθεση μέχρι του διορισμού του αντικαταστάτου του και για χρονικό διάστημα όχι παραπάνω από ένα τρίμηνο εφόσον επιτυγχάνεται απαρτία με τα λοιπά μέλη του τακτικά και αναπληρωματικά.

4. Χρέη Γραμματέως στο Δ.Σ. του Ταμείου εκτελεί ένας από τους υπαλλήλους του ταμείου οριζόμενος μετά του αναπληρωτού του με πράξη του Προέδρου του Δ. Συμβουλίου.

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Γραμματέως και του αναπληρωτού του χρέη Γραμματέως εκτελεί ένας από τους υπαλλήλους του Ταμείου, ο οποίος ορίζεται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ.

Άρθρο 8
Προσόντα μελών Διοικητικού Συμβουλίου - Θητεία

1. Δεν διορίζεται, ούτε μπορεί να αποτελεί τακτικό ή αναπληρωματικό μέλος του Δ.Σ.

α) Όποιος δεν έχει Ελληνική Ιθαγένεια.

β) Όποιος δεν έχει συμπληρώσει το 25ο έτος της ηλικίας του.

γ) Όποιος υπηρετεί στο Ταμείο (υπάλληλος αυτού).

δ) Όποιος είναι ανίκανος να αναλάβει Δημόσιο λειτούργημα και όποιος με οριστικό βούλευμα έχει παραπεμφθεί για κακούργημα ή για κάποιο ατιμωτικό πλημμέλημα ή όποιος έχει καταδικαστεί με βάση τα άρθρα του Ποινικού Νόμου σε βαθμό πλημμελήματος.

ε) Όποιος δεν έχει ή έπαυσε να έχει την ιδιότητα με την οποία διορίστηκε αντιπρόσωπος εργοδότου, ασφαλισμένου ή δημοσίου υπαλλήλου.

2. Για τους παραπάνω λόγους τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη χάνουν το αξίωμά τους με απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Μπορεί ο υπουργός μετά από πρόταση του Δ.Σ. του Ταμείου να προβεί σε έκπτωση κάθε μέλους του Δ. Συμβουλίου, το οποίο απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις συνεχείς συνεδριάσεις.

3. Τα μέλη του Δ. Συμβουλίου και οι αναπληρωτές τους διορίζονται με τριετή θητεία.

Σε περίπτωση που δεν διοριστεί αντικαταστάτης κάποιου μέλους κατά τη λήξη της θητείας του παρατείνεται μέχρι να διοριστεί αντικαταστάτης του, όχι όμως και πέραν των τριών μηνών από τη λήξη της θητείας του.

4. Τα τακτικά ή αναπληρωματικά μέλη τα οποία διορίζονται σε αντικατάσταση κάποιων μελών που με οποιοδήποτε τρόπο αποχωρούν, διορίζονται για τον υπόλοιπο χρόνο της θητείας των αποχωρούντων μελών του Συμβουλίου.

Άρθρο 9
Λειτουργία Δ. Συμβουλίου

1. Το Δ. Συμβούλιο συνεδριάζει μετά από πρόσκληση του προέδρου ή αν κωλύεται ο Πρόεδρος του αναπληρούντος αυτόν Αντιπροέδρου, τακτικά τέσσερις φορές το μήνα, έκτακτα δε όποτε κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος ή αν το ζητήσουν τρία τουλάχιστον τακτικά μέλη του Δ. Συμβουλίου. Το Δ. Συμβούλιο μπορεί με απόφασή του να ορίσει ημέρα τακτικών συνεδριάσεων.

2. Στον Πρόεδρο του Δ.Σ. παρέχεται πάγια κατά μήνα αποζημίωση οριζόμενη από τις εκάστοτε σχετικές υπουργικές αποφάσεις. Επίσης, παρέχεται σε αυτόν και τα μέλη καθώς και στον εισηγητή και γραμματέα του Δ. Συμβουλίου αποζημίωση κατά συνεδρίαση, η οποία ορίζεται από τις παραπάνω αποφάσεις.

3. Η πρόσκληση για συνεδρίαση κοινοποιείται στα μέλη τουλάχιστον δύο ημέρες πριν από την ημέρα που θα γίνει η συνεδρίαση. Επιτρέπεται η συντόμευση του χρονικού τούτου διαστήματος μόνο σε περίπτωση επείγουσας ανάγκης, η οποία θα αιτιολογηθεί ενώπιον του Δ. Συμβουλίου.

4. Μαζί με την πρόσκληση σε συνεδρίαση στέλνεται στα μέλη και η ημερήσια διάταξη, την οποία καταρτίζει ο Πρόεδρος, ο οποίος υποχρεούται να περιλάβει σ' αυτή και τα θέματα τα υποδειχθέντα σ' αυτόν έγγράφως προ τριών τουλάχιστον ημερών, από δύο τουλάχιστον μέλη του Δ. Συμβουλίου.

5. Το Δ. Συμβούλιο δικαιούται να αποφασίσει την αναγραφή κάποιου θέματος στην ημερήσια διάταξη της επομένης συνεδρίασης.

6. Τα θέματα εισηγείται ενώπιον του Δ.Σ. ο Διευθυντής του Ταμείου ο οποίος είναι εισηγητής στο Δ.Σ. του Ταμείου.

7. Θέμα που δεν έχει αναγραφεί στην ημερήσια διάταξη, μπορεί με απόφαση του Δ. Συμβουλίου, να συζητηθεί σ' αυτή τη συνεδρίαση, απόφαση όμως γι' αυτό το θέμα δεν μπορεί να ληφθεί, εφόσον δεν είναι παρόντα τα μέλη ή εφόσον απ' όλα τα παρευρισκόμενα κατά τη συνεδρίαση μέλη δεν κριθεί ότι πρόκειται για επείγουσα ανάγκη.

8. Οι ψηφοφορίες στο Δ.Σ. είναι πάντα φανερές εκτός από την περίπτωση εκλογής αντιπροέδρου.

9. Οι αποφάσεις που αφορούν την επένδυση κεφαλαίων του Ταμείου ή την οικονομική πολιτική του, θεωρούνται εμπιστευτικές, και απαγορεύεται κάθε ανακοίνωση των διατυπωθεισών γνωμών γι' αυτές.

10. Για τις συζητήσεις που γίνονται στο Δ.Σ. και για τις λαμβανόμενες αποφάσεις τηρούνται από τον γραμματέα του Δ .Συμβουλίου και υπό την εποπτεία του Προέδρου συνοπτικά πρακτικά, τα οποία υπογράφονται απ' αυτούς και από τα μέλη που παρίστανται κατά τη συνεδρίαση αυτή.

11. Αποφάσεις του Δ. Συμβουλίου δεν εκτελούνται πριν την επικύρωσή τους, η οποία γίνεται κατά την επομένη

συνεδρίαση από εκείνη που ελήφθησαν τα πρακτικά της συνεδρίασης.

12. Σε επείγουσα περίπτωση επιτρέπεται η εκτέλεση απόφασης πριν από την επικύρωση των πρακτικών, εάν ομόφωνα το αποφασίσει το Συμβούλιο.

Άρθρο 10
Αρμοδιότητες του Δ. Συμβουλίου

1. Το Δ. Συμβούλιο διοικεί το Ταμείο και διαχειρίζεται την περιουσία του, ειδικότερα εγκρίνει τον ετήσιο προϋπολογισμό και απολογισμό του Ταμείου και το Ισοζύγιό του, μεριμνά για την κανονική είσπραξη των πόρων του Ταμείου και αποφασίζει για την τοποθέτηση των κεφαλαίων καθώς και την εκποίηση των περιουσιακών στοιχείων του Ταμείου. Έχει την ανωτέρω εποπτεία και παρακολούθηση των υπηρεσιών του Ταμείου και λαμβάνει και υποδεικνύει μέτρα για τη βελτίωση και αρτιότερη εκπλήρωση των σκοπών.

2. Το Ταμείο δε δεσμεύεται σε τρίτους παρά μόνο με απόφαση του Δ. Συμβουλίου του.

3. Ο Πρόεδρος του Δ. Συμβουλίου ή αν κωλύεται ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος, διευθύνει τις συνεδριάσεις του Συμβουλίου, επιμελείται για την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. εκπροσωπεί το Ταμείο εξώδικα και δικαστικά και διορίζει μετά από απόφαση του Δ. Συμβουλίου τους αναγκαίους πληρεξούσιους δικηγόρους, αλληλογραφεί για λογαριασμό του Ταμείου και παραλαμβάνει τα κοινοποιούμενα σ' αυτό, έγγραφα. Δύναται με απόφαση του Δ. Συμβουλίου η εκπροσώπηση του Ταμείου να ανατίθεται σε άλλο μέλος του Δ.Συμβουλίου ή σε άλλο κατάλληλο από αυτά που διεξάγουν όσα αφορούν την υπηρεσία του Ταμείου.

Άρθρο 11
Πόροι

8. Πόροι του Ταμείου, είναι:

α) Εισφορά των ασφαλισμένων δύο επί τοις εκατό (2%) στο σύνολο των πάσης φύσεως αποδοχών τους.

β) Συνεισφορά των εργοδοτών ένα επί τοις εκατό (1%) στο σύνολο των πάσης φύσεως αποδοχών των ασφαλισμένων.

γ) Για τους υπαγόμενους στην ασφάλιση του Ταμείου από 1.1.1993 και μετά, που δεν είχαν ποτέ Κλάδο Πρόνοιας προηγουμένως σε κανένα Επικουρικό Ταμείο Πρόνοιας η μηνιαία εισφορά ορίζεται σε τέσσερα επί τοις εκατό (4%) στο σύνολο των πάσης φύσεως αποδοχών τους και βαρύνει αποκλειστικά τους ασφαλιζόμενους (Άρθρο 37 του Ν. 2084/92).

δ) Πρόσοδοι των κεφαλαίων του Ταμείου Πρόνοιας.

ε) Κάθε πρόσοδος από χαριστική αιτία υπέρ του Ταμείου Πρόνοιας.

Άρθρο 12
Απόδοση εισφορών

1. Για την καταβολή στο Ταμείο των εισφορών των ασφαλισμένων και συνεισφορών των εργοδοτών ευθύνονται οι εργοδότες, οι οποίοι υποχρεούνται μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα να καταβάλουν στο Ταμείο τις εισφορές και συνεισφορές που αντιστοιχούν στον προηγούμενο μήνα.

2. Κατά την πληρωμή των μισθών ή των ημερομισθίων οι εργοδότες υποχρεούνται να παρακρατούν τις εισφορές που βαρύνουν τους ασφαλισμένους, τις οποίες αποδίδουν στο Ταμείο μαζί με τις εργοδοτικές συνεισφορές τους. Η υποχρέωση καταβολής στο Ταμείο δεν επηρεάζεται από την τυχόν παράλειψη από τον εργοδότη της παραπάνω παρακράτησης, η άρνηση δε της καταβολής των παρακρατηθέντων στοιχειοθετεί το αδίκημα της υπεξαίρεσης σε βαθμό πλημμελήματος, άσχετα με το ύψος του ποσού.

3. Οι υπόχρεοι εργοδότες υποχρεούνται μέσα στον επόμενο μήνα από την καταβολή των αποδοχών των ασφαλισμένων, να υποβάλλουν στο Ταμείο επίσημα αντίγραφα των μισθοδοτικών καταστάσεων. Οι καταστάσεις αυτές αποτελούν τίτλους του Ταμείου.

4. Εισφορές ασφαλισμένων και εργοδοτών που δεν καταβάλλονται μέσα στον επόμενο μήνα εκείνου για τον οποίο καταβλήθηκαν οι αποδοχές, καθίστανται με την εκπνοή της παραπάνω προθεσμίας καθυστερούμενες, και επιβαρύνονται με πρόσθετα τέλη σε ποσοστό 5% για το πρώτο 10ήμερο καθυστέρησης, υπολογιζομένου από της πρώτης ημέρας κάθε 10ημέρου. Στη συνέχεια για περαιτέρω καθυστέρηση 1% επιπλέον για κάθε 11η και 21η ημέρα του 1ου μήνα και για κάθε 1η, 11η και 21η των επομένων μηνών και συνολικά μέχρι 120% κατ' ανώτατο όριο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 1902/90 ή όπως άλλως ο νόμος θα ορίζει.

5. Οι απαιτήσεις του Ταμείου από καθυστερούμενες εισφορές, προσθέτων τελών κλπ. εισπράττονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου περί εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων.

6. Με απόφαση του Δ. Συμβουλίου μπορεί να ανατίθεται σε υπαλλήλους του Ταμείου, η διενέργεια ελέγχου των κατά τόπους υπόχρεων σε εισφορές εργοδοτών.

Οι υπόχρεοι για την καταβολή των πόρων προς το Ταμείο υποχρεούνται να παρέχουν στα όργανα ελέγχου του Ταμείου κάθε πληροφορία και κάθε στοιχείο που μπορεί να αποδείξει στο Ταμείο, ότι έχουν εκπληρώσει κάθε νόμιμη υποχρέωσή τους.

Σε περίπτωση που οι παραπάνω υπόχρεοι αρνούνται να δώσουν πληροφορίες και στοιχεία, ο υπάλληλος του Ταμείου, που κάνει τον έλεγχο προβαίνει αυτεπάγγελτα στη συλλογή κάθε χρήσιμου στοιχείου για τον καθορισμό των εισφορών, που βαρύνουν τον υπόχρεο γενικά και με βάση τα στοιχεία αυτά εκδίδει κατ' εκτίμηση καταλογιστική πράξη των οφειλομένων εισφορών σε βάρος του αρνούμενου υπόχρεου.

Η καταλογιστική αυτή πράξη κοινοποιείται στον ενδιαφερόμενο εργοδότη, ο οποίος μπορεί μέσα σε 10 ημέρες από την επίδοση, να προσφύγει στο Δ. Συμβούλιο του Ταμείου, το οποίο αποφασίζει τελεσίδικα. Εάν περάσει η προθεσμία αυτή χωρίς καμία ενέργεια από τον ενδιαφερόμενο να προσφύγει στο Δ. Συμβούλιο του Ταμείου, το οποίο αποφασίζει τελεσίδικα. Εάν περάσει η προθεσμία αυτή χωρίς καμία ενέργεια από τον ενδιαφερόμενο εργοδότη η καταλογιστική πράξη είναι υποχρεωτική και το ποσόν που καταλογίζεται εισπράττεται σύμφωνα με όσα έχουν κανονιστεί.

Άρθρο 13
Αποσπασμένοι

Για τους ασφαλισμένους οι οποίοι αποσπώνται από τον εργοδότη σε άλλες υπηρεσίες, εφόσον δεν διακόπτεται η σχέση εργασίας των αποσπασμένων με τον εργοδότη καταβάλλονται οι υπέρ του Ταμείου νομοθετημένες εισφορές. Στην περίπτωση αυτή, υπόχρεος για την απόδοση

των εισφορών είναι ο εργοδότης, ο οποίος πρέπει να παρακρατεί τις σχετικές εισφορές που βαρύνουν τους ασφαλισμένους από τις αποδοχές τους με βάση τις διατάξεις του καταστατικού.

Άρθρο 14
Ανακατάθεση Παροχών

1. Ασφαλισμένοι που αποχώρησαν από την υπηρεσία του εργοδότη τους για οποιοδήποτε λόγο και τους χορηγήθηκαν οι εφάπαξ παροχές του Ταμείου, όπως προβλέπουν τα σχετικά άρθρα του παρόντος καταστατικού, όταν επαναπροσλαμβάνονται, μπορούν να ζητήσουν με αίτησή τους, που υποβάλλεται στο Ταμείο μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) μηνών από την επαναπρόσληψή τους και ασφάλισή τους, για να επανακτήσουν τα δικαιώματά τους από την ασφάλισή τους, εφόσον καταθέσουν τις παροχές που έλαβαν εντόκως, με επιτόκιο που ισχύει κατά το χρόνο της αίτησής τους, υπολογιζόμενο από την ημέρα της χορήγησης μέχρι την ημέρα της κατάθεσης.

2. Η ανακατάθεση γίνεται είτε εφάπαξ είτε σε μηνιαίες δόσεις, που ορίζονται με απόφαση του Δ. Συμβουλίου και δεν μπορούν να υπερβούν τις δώδεκα (12).

Άρθρο 15
Κατάθεση - Διάθεση κεφαλαίων

Ι. Κατάθεση

Τα διαθέσιμα κεφάλαια του Ταμείου κατατίθενται υποχρεωτικά στην Τράπεζα της Ελλάδα σύμφωνα με τις διατάξεις του Α.Ν. 1611/50 όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του Ν.Δ/τος 2999/54, του Ν. 2216/94 και του Ν. 2469/97.

Τα ποσά για τη συνήθη ταμειακή διαχείριση κατατίθενται σε Τράπεζα ή Τραπεζικό Οργανισμό που καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ.

ΙΙ. Διάθεση

1. Τα διαθέσιμα κεφάλαια του Ταμείου, μπορούν να επενδύονται:

α) σε ακίνητα, β) σε τίτλους του Δημοσίου καθώς και σε ομόλογα Τραπεζών, γ) σε πάσης φύσεως μετοχές Α.Ε., δ) σε μερίδια αμοιβαίων κεφαλαίων.

Οι παραπάνω επενδύσεις πραγματοποιούνται ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. και έγκριση όπου αυτή απαιτείται από την κείμενη νομοθεσία του εποπτεύοντος Υπουργού και της Τράπεζας της Ελλάδος.

2. Για την αγορά ακινήτων και την επένδυση περιουσίας του Ταμείου σε τίτλους του Ελληνικού Δημοσίου ή άλλες κινητές αξίες απαιτείται απόφαση του Δ. Συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται κατά πλειοψηφία των 4/5 των μελών του.

3. Μέρος των διαθεσίμων κεφαλαίων του Ταμείου μπορεί να διατίθεται μετά από απόφαση του Δ. Συμβουλίου του Ταμείου και έγκριση του εποπτεύοντος Υπουργού σε προσωπικά τοκοχρεωλυτικά δάνεια στους ασφαλισμένους, οι οποίοι έχουν συμπληρώσει τριετή τουλάχιστον υπηρεσία στην ασφάλιση του Ταμείου.

Άρθρο 16
Υπολογισμός χρόνου ασφάλισης

1. Κατά τον υπολογισμό του χρόνου ασφάλισης οι αναρρωτικές άδειες και οι κανονικές άδειες που δίδονται μέσα στο χρόνο σύμφωνα με τους Νόμους του Κράτους, δεν αφαιρούνται από το χρόνο ασφάλισης εφόσον αποδίδονται στο Ταμείο οι εισφορές των ασφαλισμένων και οι συνεισφορές του εργοδότη.

Άρθρο 17
Δικαιούμενοι εφάπαξ χρηματικής παροχής

Α. Δικαιούνται εφάπαξ χρηματικής παροχής:

Ο ασφαλισμένος ή η ασφαλισμένη και σε περίπτωση θανάτου τους τα μέλη της οικογένειάς τους, κατά τις διατάξεις των άρθρων 38 και 56 του Ν. 2084/1992, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 16 του Ν. 2556/1997 όπως αυτές εκάστοτε ισχύουν.

Άρθρο 18
Ποσό εφάπαξ χρηματικής παροχής

1. Η εφάπαξ χρηματική παροχή, συνίσταται ως εξής:

α) Για τις περιπτώσεις της παραγράφου (1) του προηγούμενου άρθρου η εφάπαξ χρηματική παροχή, συνίσταται:

Ι. Από βασικό ποσό και

ΙΙ. Από προσαυξήσεις

Το βασικό ποσό ισούται με το σύνολο τριών (3) συντάξιμων μισθών.

Οι προσαυξήσεις για κάθε συμπληρωμένο έτος πραγματικής ασφαλιστέας υπηρεσίας ισούται με τα 50% του συντάξιμου μισθού.

β) Για τις περιπτώσεις της παραγράφου (2) του προηγούμενου άρθρου η εφάπαξ χρηματική παροχή συνίσταται για κάθε συμπληρωμένο έτος πραγματικής ασφαλιστέας υπηρεσίας στα 40% του συντάξιμου μισθού.

2. α) Συντάξιμος μισθός για τον καθορισμό της εφάπαξ χρηματικής παροχής θεωρείται το 70% του μηνιαίου μέσου όρου του αθροίσματος των τακτικών αποδοχών του ασφαλισμένου κατά τους τελευταίους 12 μήνες εργασίας.

β) Το 15% του μηνιαίου μέσου όρου του αθροίσματος των αμοιβών και αποζημιώσεων για νυκτερινή - Κυριακήςεορτών - υπερεργασίας - απασχόληση του ασφαλισμένου κατά την τελευταία πενταετία.

γ) Δεν περιλαμβάνονται στον καθορισμό του συντάξιμου μισθού οι παροχές: τα επιδόματα εορτών (Χριστουγέννων, Πάσχα), το επίδομα αδείας και οι υπερωρίες και κάθε άλλη έκτακτη αμοιβή.

3. Το δικαίωμα της εφάπαξ χρηματικής παροχής μία φορά μόνο μπορεί να ασκηθεί στο ακέραιο.

Σε περίπτωση νέας υπαγωγής στην ασφάλιση του Ταμείου, δημιουργείται δικαίωμα μόνο για τις προσαυξήσεις της περίπτωσης ΙΙ του εδάφιου (α) της παρ.1 του άρθρου αυτού και μόνο για τα έτη της νέας συμμετοχής στην ασφάλιση του Ταμείου.

4. Στις περιπτώσεις του παρόντος καταστατικού, όπου αναφέρεται έτη πραγματικής ασφάλισης, τα έτη αυτά πρέπει να είναι πλήρη, δηλαδή με 300 ημέρες ασφάλισης τον κάθε χρόνο.

Άρθρο 19
Απώλεια δικαιώματος εφάπαξ χρηματικής παροχής

Το δικαίωμα της εφάπαξ χρηματικής παροχής αποβάλλουν οι παρακάτω:

α) Η χήρα ή ο χήρος εφόσον πριν από τον θάνατο του συζύγου ή της συζύγου ήταν διαζευγμένοι.

β) Πρόσωπα από αυτά, τα οποία σύμφωνα με το Καταστατικό δικαιούνται εφάπαξ χρηματική παροχή, εάν με απόφαση Ποινικού Δικαστηρίου έχουν καταδικαστεί για πράξη, αποτέλεσμα της οποίας υπήρξε ο θάνατος του ασφαλισμένου.

γ) Ο ασφαλισμένος ή ασφαλισμένη εφόσον απολύονται ή αποχωρούν από την υπηρεσία του εργοδότη τους, ύστερα από τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση βάσει των άρθρων 22, 23 και 24 του Ποινικού Νόμου.

Άρθρο 20
Πληρωμή εφάπαξ χρηματικής παροχής

Η εφάπαξ χρηματική παροχή καταβάλλεται στους δικαιούχους, ύστερα από εντολή του Ταμείου προς την Τράπεζα με την οποία συνεργάζεται.

1. Προκειμένου να εκδοθεί η παραπάνω εντολή, οι δικαιούχοι ή οι δικαιοδόχοι των διαφόρων περιπτώσεων, όπως αυτές καθορίζονται από τις διατάξεις του Καταστατικού, υποχρεούνται για αναγνώριση του δικαιώματός τους να υποβάλλουν στο Ταμείο τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Αίτηση του δικαιούχου ή δικαιοδόχων για την απονομή της εφάπαξ χρηματικής παροχής.

β) Η χήρα χωρίς παιδιά, πιστοποιητικό από το οποίο να φαίνεται ο χρόνος που έγινε ο γάμος, η νομιμότητα και η μη λύση του γάμου αυτού με διαζύγιο μέχρι του θανάτου του συζύγου, η χρονολογία θανάτου του συζύγου και η ατεκνία.

γ) Η χήρα με παιδιά, πιστοποιητικό από το οποίο να φαίνεται για όλα τα παιδιά, το όνομα του καθενός και η ηλικία του.

δ) Ορφανά παιδιά και από τους δύο γονείς, πιστοποιητικό από το οποίο να φαίνεται η χρονολογία θανάτου των γονέων.

ε) Οι γονείς πιστοποιητικό από το οποίο να φαίνεται ότι το παιδί τους απεβίωσε.

2. Μπορεί με απόφαση του Δ. Συμβουλίου να καθορίζονται τα δικαιολογητικά που χρειάζονται, να προσκομισθούν κάθε φορά στο Ταμείο, ανάλογα με τις υπουργικές αποφάσεις και τις σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, που εκδίδονται κάθε φορά.

Άρθρο 21
Αφάνεια

1. Για το Ταμείο, θεωρείται ότι βρίσκεται σε αφάνεια το πρόσωπο εκείνο για τη ζωή του οποίου καμία αξιόπιστη είδηση έχει ληφθεί κατά τη διάρκεια ενός (1) τουλάχιστον έτους και ο θάνατός του είναι πολύ πιθανός.

2. Κάθε διαφορά επί αφανείας λύνεται δικαστικώς, όπως ορίζουν οι νόμοι του κράτους.

Άρθρο 22
Δικαιώματα επί αφανείας

Όλα τα δικαιώματα που σύμφωνα με το καταστατικό έχουν προϋπόθεση το θάνατο γεννιούνται και επί αφανείας.

Άρθρο 23
Παραγραφή

Οποιασδήποτε φύσης οφειλή του Ταμείου ή απαίτηση κατά του Ταμείου για ασφαλιστικά θέματα παραγράφεται μετά από πενταετία εκτός εάν άλλως ο νόμος ορίζει.

Άρθρο 24
Περιπτώσεις Μεταβίβασης

Σε περίπτωση μεταβίβασης ή εκχώρησης, με οποιοδήποτε τρόπο ενός ή περισσοτέρων κλάδων από την επιχείρηση του εργοδότη σε άλλο εργοδότη ή σε φυσικό πρόσωπο, καθώς και σε περίπτωση συγχώνευσης της επιχείρησης του εργοδότη σε οποιαδήποτε άλλη υφιστάμενη η ιδρυθείσα επιχείρηση, καθώς και σε άλλη περίπτωση κατά την οποία θα επέλθει μεταβολή στη νομική υπόσταση του εργοδότη, κάθε νέος αποδέκτης οποιασδήποτε φύσης, αναλαμβάνει όλες τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα απέναντι στο Ταμείο, που προκύπτουν από αυτό το καταστατικό.

Άρθρο 25
Σφραγίδα του Ταμείου

1. Το Ταμείο Πρόνοιας έχει δική του σφραγίδα, που φυλάσσεται από τον Προϊστάμενο του γραφείου αυτού.

2. Η σφραγίδα φέρει στο μέσο εθνόσημο και κυκλικά τις λέξεις «ΤΑΜΕΙΟ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ».

3. Με τη σφραγίδα του Ταμείου σφραγίζονται όλα τα εξερχόμενα έγγραφα.

Άρθρο 26
Ισχύς και ερμηνεία των διατάξεων του Καταστατικού

Για κάθε αμφισβήτηση για την ερμηνεία των διατάξεων του Καταστατικού αποφαίνεται το Δ. Συμβούλιο του Ταμείου.

Άρθρο 27
Τρόπος και χρόνος συντάξεως του προϋπολογισμού

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ταμείου στο τέλος κάθε χρήσης εγκρίνει τον προϋπολογισμό αφενός μεν των εσόδων, αφετέρου δε των ασφαλιστικών παροχών και δαπανών του Ταμείου της επόμενης χρήσης, όπως ορίζει το άρθρο 85 του Ν. 2084/92.

2. Ο προϋπολογισμός του Ταμείου υποβάλλεται για έγκριση στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων εντός του μηνός Δεκεμβρίου εκάστου οικονομικού έτους.

3. Ο εγκεκριμένος από το Υπουργείο προϋπολογισμός αναγράφεται στο ειδικό βιβλίο που τηρείται από το Ταμείο, στο οποίο παρακολουθείται η εκτέλεσή του.

Άρθρο 28
Απολογισμός - Έλεγχος - Απογραφή

1. Μετά τη λήξη κάθε έτους το Συμβούλιο υποχρεούται να υποβάλλει στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων Απολογισμό του έτους μαζί με τον Ισολογισμό του Ταμείου του ιδίου έτους.

2. Ο Απολογισμός και Ισολογισμός του Ταμείου συντάσσονται μέσα στο πρώτο τρίμηνο της επόμενης χρήσης από εκείνης στην οποία αναφέρονται.

3. Ο Ισολογισμός του Ταμείου συντάσσεται με απόλυτη σαφήνεια, με τέτοιο τρόπο, ώστε με ευχέρεια και ασφάλεια να προκύπτει απ' αυτόν η αληθινή οικονομική κατάσταση του Ταμείου, όπως ορίζει ο Ν. 2084/92.

4. Την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους συντάσσεται λεπτομερής απογραφή όλων των περιουσιακών στοιχείων του Ταμείου, η οποία καταχωρείται στο ειδικό βιβλίο απογραφής, που τηρείται στο Ταμείο».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Ιουλίου 1999

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΦΟΙΒΟΣ ΙΩΑΝΝΙΔΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(2)

Στο ΦΕΚ 779/19.5.99 (τ.Β΄) όπου δημοσιεύθηκε η 2561/27.4.99 απόφαση που αφορά την ψήφιση Ο.Ε.Υ. Δήμου Τυχερού, στη σελίδα 9876, άρθρο 4, τακτικές οργανικές θέσεις με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου και στην κατηγορία τεχνολογικής εκπαίδευσης, επιφέρεται η εξής διόρθωση:

Από το λανθασμένο:

Κλάδος	Θέσεις
ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών	2
ΤΕ17 Διοικητικών - Λογιστών	1
Σύνολο	3

Στο ορθό:

Κλάδος	Θέσεις
ΤΕ5 Τεχνολόγων Τοπογράφων Μηχανικών	1
ΤΕ17 Διοικητικών - Λογιστών	2
Σύνολο	3

(Από την Περιφ. Ανατ. Μακεδονίας - Θράκης)

(3)

Στη 2/5512/0022/1.2.99 κοινή υπουργική απόφαση με θέμα «Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας στα Πολιτικά Γραφεία των Υφυπουργών Γενικών Γραμματέων σε νυχτερινές και εξαιρέσιμες ημέρες που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 6223/Β΄/25.2.99, στο διατακτικό μέρος και συγκεκριμένα στο τέλος της προτελευταίας παραγράφου μετά τη φράση «φορέας 13/110», προστίθεται η φράση «και φορέας 13/610».

(Από το Υπουργείο Οικονομικών)

(4)

Στο 1321/Β/25.6.99 ΦΕΚ που δημοσιεύθηκαν αποφάσεις του Υπουργού Γεωργίας, επέρχονται οι εξής διορθώσεις:

1) Στην 48141/23.6.99 απόφαση Υπουργού Γεωργίας.

α) Παράγραφος 3, αντί την 28453/23.12.97, στο ορθό την 38453/23.12.97.

β) Παράγραφος 4, αντί την αίτηση παραίτησης του Διοικητή του ΕΛΓΑ, στο ορθό την από 23.6.99 αίτηση παραίτησης του Διοικητή του ΕΛΓΑ.

2) Στην 48143/23.6.99 απόφαση Υπουργού Γεωργίας.

α) Παράγραφος 3, αντί Χαμπίμπης στο ορθό Χαμπίπης.

β) Παράγραφος 4, αντί την αίτηση παραίτησης του Υποδιοικητή του ΕΛΓΑ.

γ) Αποδεχόμεθα .... Δημήτριου Χαμπίπη αντί Δημήτριου Χαμπίμπη.

3) Στην 48142/23.6.99 απόφαση Υπουργού Γεωργίας.

α) Παράγραφος 3, αντί την 48141/23.6.99 απόφαση ΦΕΚ «Αποδοχή παραίτησης του Διοικητή του ΕΛΓΑ Νικολάου Τζουγανάτου», στο ορθό την 48141/23.6.99 απόφαση (ΦΕΚ 1321/Β/25.6.99) «Αποδοχή παραίτησης του Διοικητή του ΕΛΓΑ Νικολάου Τζουγανάτου».

β) Στο σκεπτικό της απόφασης να προστεθεί μετά την παράγραφο 5, παράγραφος 6 η οποία να έχει ως εξής: 6) Τη διάταξη του άρθρου 4 του Ν. 2198/94 (ΦΕΚ 43/Α/94) οπότε η παράγραφος 6 γίνεται παράγραφος 7.

4) Στην 48144/23.6.99 απόφαση Υπουργού Γεωργίας.

α) Παράγραφος 3, αντί την 48143/23.6.99 απόφαση ΦΕΚ «Αποδοχή παραίτησης του Διοικητή του ΕΛΓΑ Χαμπίμπη Δημήτριου», στο ορθό την 48143/23.6.99 απόφαση (ΦΕΚ 1321/Β/25.6.99) «Αποδοχή παραίτησης του Υποδιοικητή του ΕΛΓΑ Χαμπίπη Δημήτριου».

β) Στο σκεπτικό της απόφασης να προστεθεί μετά την παράγραφο 5, παράγραφος 6 η οποία να έχει ως εξής: 6) Τη διάταξη άρθρου 4 του Ν. 2198/94 (ΦΕΚ 43/Α/94) οπότε η παράγραφος 6 γίνεται παράγραφος 7.

5) Στην 48139/23.6.99 απόφαση Υπουργού Γεωργίας:

α) Παράγραφος 4 στο σκεπτικό απόφασης, αντί τις 48142/23.6.99 και 48144/23.6.99 αποφάσεις Υπουργού Γεωργίας και διορισμός Διοικητή και Υποδιοικητή του ΕΛΓΑ, στο ορθό τις 48142/23.6.99 και 48144/23.6.99 αποφάσεις Υπουργού Γεωργίας «Διορισμός Διοικητή και Υποδιοικητή του ΕΛΓΑ».

β) Παράγραφος 1α στον ορισμό μελών, αντί Τούγκα, στο ορθό Τσόγκα.

γ) Παράγραφος 1β στον ορισμό μελών, αντί ως τακτικό μέλος, στο ορθό ως Αντιπρόεδρος.

δ) Παράγραφος 1ε στον ορισμό μελών, αντί Πρωτόπαπα, στο ορθο Πρωτόπαππα και αντί με αναπληρωτή του, στο ορθό με αναπληρωτή της.

ε) Παράγραφος 1ζ στον ορισμό μελών αντί τον Φώτη Λίτσο, εκπρόσωπο των Αγροτικών Συνδικαλιστικών Οργανώσεων (ΠΑΣΕΓΕΣ) ως τακτικό μέλος, με αναπληρωτή του το Φώτη Σκουλαρίκη, εκπρόσωπο των ίδιων φορέων, στο ορθό τον Φώτη Λίτσο, εκπρόσωπο των Γεωργικών Συν/κών Οργανώσεων ως τακτικό μέλος με αναπληρωτή του τον Φώτη Σκουλαρίκη τους οποίους πρότεινε η ΠΑΣΕΓΕΣ.

στ) Παράγραφος 1η στον ορισμό μελών αντί τον Στ. Φραγκιαδάκη, εκπρόσωπο των Αγροτικών Συνδικαλιστικών Οργανώσεων (ΓΕΣΑΣΕ), ως τακτικό μέλος με αναπληρωτή του το Μιχαήλ Δακανάλη, εκπρόσωπο των ίδιων φορέων, στο ορθό τον Στ. Φραγκιαδάκη, εκπρόσωπο των Αγροτικών Συνδικαλιστικών Οργανώσεων, ως τακτικό μέλος με αναπληρωτή του τον Μιχαήλ Δακανάλη, τους οποίους πρότεινε η ΓΕΣΑΣΕ.

ζ) Παράγραφος 1θ στον ορισμό μελών αντί τον Παναγιώτη Γιαννακάκη, εκπρόσωπο των Αγροτικών Συνδικαλιστικών Οργανώσεων (ΣΥΔΑΣΕ) ως τακτικό μέλος, με αναπληρωτή του το Νανά Δημήτριο, εκπρόσωπο των ίδιων φορέων, στο ορθό τον Παναγιώτη Γιαννακάκη, εκπρόσωπο των Αγροτικών Συνδικαλιστικών οργανώσεων, ως τακτικό μέλος, με αναπληρωτή το το Νανά Δημήτριο τους οποίους πρότεινε η ΣΥΔΑΣΕ.

η) Παράγραφος 1ι στον ορισμό μελών, αντί Δραμυτίνα, στο ορθό Δραμυτινό.

θ) Παράγραφος 2 στον ορισμό μελών, αντί των υπό στοιχεία σε ια, στο ορθό των υπό στοιχεία στ - ια.

(Από το Υπουργείο Γεωργίας)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: nvas @ et.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Σολωμού 51

Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5225 761 5230 841
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	5225 713 5249 547
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5239 762
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 141
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 188
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5248 785
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	5248 320

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	(031) 423 956
ΠΕΙΡΑΙΑΣ Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	4135 228
ΠΑΤΡΑ Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	(061) 6381 100
ΙΩΑΝΝΙΝΑ Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	(0651) 87215
ΚΟΜΟΤΗΝΗ Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	(0531) 22 858
ΛΑΡΙΣΑ Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	(041) 597449
ΚΕΡΚΥΡΑ Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	(0661) 89 127 / 89 120
ΗΡΑΚΛΕΙΟ Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	(081) 396 223
ΛΕΣΒΟΣ Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	(0251) 46 888 / 47 533

ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
- Μέχρι 8 σελίδες 200 δρχ.
- Από 8 σελίδες και άνω προσαύξηση 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α' (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.λπ.)	60.000 δρχ.	3.000 δρχ.
Β' (Υπουργικές αποφάσεις κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Γ' (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	15.000 »	750 »
Δ' (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	30.000 »	1.500 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	15.000 »	750 »
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τλ.)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	250.000 »	12.500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	250.000 »	12.500 »

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται, πέραν των ανωτέρω αναφερομένων ποσών, με τα ταχυδρομικά τέλη και μπορεί να στέλνονται με επιταγή και σε ανάλογο συνάλλαγμα στο Διευθυντή Διαχείρισης του Εθνικού Τυπογραφείου.
*Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00' έως 13.00'

(ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ)